

ЈМБГ

(подносиоца захтева)
Предшколска установа „ЧУКАРИЦА“ - БЕОГРАД
Дечји вртић

Република Србија
Град Београд

Градска управа града Београда

Секретаријат за образовање и дечју заштиту
XXIX-05 број: 60.3 - /

Датум:

Београд, Краљице Марије 1/XVIII

**ЗАХТЕВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА
НА РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА БОРАВКА ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ**

Врста услуге: а) целодневни облик рада (јасле-вртић);
б) целодневни облик рада – програм припреме за школу;
в) петодневни боравак (јасле-вртић)

Лични подаци подносиоца захтева:

Име _____

Презиме _____

(улица) _____

из _____

(број) _____

(ПТТ број) _____

Брачно стање 1) ожењен/удата 2) неожењен/неудата 3) разведен/разведена 4) удовац/удовица 5) ванбрачна заједница

Број чланова заједничког домаћинства _____

Заокружите све врсте прихода

Остварујем приходе од:

00) не остварујем приходе

01) зараде

02) пољопривреде и шумарства

03) самосталне делатности

04) ауторских права

05) капитала

06) издавања у закуп непокретности

07) капиталних добитака

08) остали приходи

09) пензија и инвалиднина

10) примања по прописима о правима ратних инвалида

11) сродника који имају законску обавезу издржавања

12) отпремнина у случају престанка потребе за радом запослених услед технолошких, економских или организационих промена, остварених у години пре подношења захтева

13) накнада по основу социјалних програма, остварених у години пре подношења захтева

14) накнада за време незапослености

15) реализованих новчаних и других ликвидних средстава у години дана пре подношења захтева

Подаци о супружнику или ванбрачном партнеру:

ЈМБГ _____

Име _____

Презиме _____

Заокружите све врсте прихода које остварује.

Супружник или ванбрачни партнер остварује приходе од:

00) не остварујем приходе

01) зараде

02) пољопривреде и шумарства

- 03) самосталне делатности
- 04) ауторских права
- 05) капитала
- 06) издавања у закуп непокретности
- 07) капиталних добитака
- 08) остали приходи
- 09) пензија и инвалиднина
- 10) примања по прописима о правима ратних инвалида
- 11) сродника који имају законску обавезу издржавања
- 12) отпремнина у случају престанка потребе за радом запослених услед технолошких, економских или организационих промена, остварених у години пре подношења захтева
- 13) накнада по основу социјалних програма, остварених у години пре подношења захтева
- 14) накнада за време незапослености
- 15) реализованих новчаних и других ликвидних средстава у години дана пре подношења захтева

Подаци о другим члановима породице:

Члан породице

ЈМБГ _____

Име _____

Презиме _____

Својство сродника 01) дете 02) родитељ 03) брат/сестра 04) лице обавезно на давање издржавања

05) баба/деда 06) унук/унука 07) остале врсте сродства

Заокружите све врсте прихода које остварује.

Члан породице остварује приходе од:

- 00) не остварујем приходе
- 01) зараде
- 02) пољопривреде и шумарства
- 03) самосталне делатности
- 04) ауторских права
- 05) капитала
- 06) издавања у закуп непокретности
- 07) капиталних добитака
- 08) остали приходи
- 09) пензија и инвалиднина
- 10) примања по прописима о правима ратних инвалида
- 11) сродника који имају законску обавезу издржавања
- 12) отпремнина у случају престанка потребе за радом запослених услед технолошких, економских или организационих промена, остварених у години пре подношења захтева
- 13) накнада по основу социјалних програма, остварених у години пре подношења захтева
- 14) накнада за време незапослености
- 15) реализованих новчаних и других ликвидних средстава у години дана пре подношења захтева

Подаци о стамбеном статусу породице – члана заједничког домаћинства:

Сопствена кућа – стан 1) Да 2) Не

Кућа – стан сродника 1) Да 2) Не

Подстанар 1) Да 2) Не

Стамбени кредит за куповину првог стана 1) Да 2) Не

Друге непокретности _____

Подаци о деци према редоследу рођења:

ЈМБГ детета

име детета

Прворођено _____

презиме детета _____

члан домаћинства 1) Да 2) Не

борави у вртићу 1) Да 2) Не

захтев за регресирање 1) Да 2) Не

Другорођено _____ ЈМБГ детета

име детета

_____ презиме детета

члан домаћинства 1) Да 2) Не
борави у вртићу 1) Да 2) Не
захтев за регресирање 1) Да 2) Не

Трећерођено _____ ЈМБГ детета

име детета

_____ презиме детета

члан домаћинства 1) Да 2) Не
борави у вртићу 1) Да 2) Не
захтев за регресирање 1) Да 2) Не

Четворођено _____ ЈМБГ детета

име детета

_____ презиме детета

члан домаћинства 1) Да 2) Не
борави у вртићу 1) Да 2) Не
захтев за регресирање 1) Да 2) Не

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да ја и чланови моје породице нисмо реализовали новчана и друга ликвидна средства у години дана пре подношења захтева.

_____ Потпис даваоца изјаве

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да заједницу привређивања и трошења средстава остварујем са

_____ (навести све чланове домаћинства)

_____ Потпис даваоца изјаве

Обавезујем се да ћу сваку промену која је од утицаја на остваривање права на регресирање трошкова боравка деце у предшколској установи, пријавити најкасније у року од 15 дана од дана настале промене.

Сагласан сам да се докази у вези са овим захтевом провере по службеној дужности.

Напомена:

_____ ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

УЗ ЗАХТЕВ ЗА ПРИЗНАВАЊЕ ПРАВА НА РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА БОРАВКА ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ, ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА ПРИЛАЖЕ:

1. ПОТВРДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ О УПИСУ ДЕТЕТА,
2. ФОТОКОПИЈЕ ИЗВОДА ИЗ МАТИЧНЕ КЊИГЕ РОЂЕНИХ ЗА СВУ ДЕЦУ У ПОРОДИЦИ,
3. УВЕРЕЊЕ ДА СУ ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА И СУПРУЖНИК ИЛИ ВАНБРАЧНИ ПАРТНЕР ДРЖАВЉАНИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ,
4. ФОТОКОПИЈЕ ПРИЈАВЕ ПРЕБИВАЛИШТА ЗА СВЕ ЧЛАНОВЕ ЗАЈЕДНИЧКОГ ДОМАЋИНСТВА,
5. ФОТОКОПИЈУ ОВЕРЕНИХ ЗДРАВСТВЕНИХ КЊИЖИЦА ЗА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА И СУПРУЖНИКА ИЛИ ВАНБРАЧНОГ ПАРТНЕРА,
6. ДОКАЗ О СВИМ ПРИХОДИМА ПОРОДИЦЕ ОСТВАРЕНИМ У ПРЕДХОДНОМ ПОЛУГОЂУ, ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ЗАЈЕДНИЧКОГ ДОМАЋИНСТВА КОЈИ ОСТВАРУЈЕ ПРИХОДЕ:
 - зараде (потврда послодавца);
 - од пољопривреде и шумарства (уверење организације надлежне за геодетске послове);
 - од самосталне делатности (уверење организације надлежне за јавне приходе за регистровану делатност: решење о пореском задужењу за уплату пореза и доприноса; оснивачи – потврда о заради и оверени ПП-ОПЈ и ПП-ОД обрасци; самостални уметници – нето основица за ПИО из Пореске управе);
 - од ауторских права (уверење организације надлежне за јавне приходе односно потврда одговарајућег удружења);
 - од капитала (потврда финансијских и других организација односно потврда послодавца о исплаћеној добити, дивиденди и сл.);
 - од издавања у закуп непокретности (уверење организације надлежне за јавне приходе, односно потврда исплатиоца);
 - од капиталних добитака (уверење организације надлежне за јавне приходе о оствареном добитку);
 - остали приходи (уверење организације надлежне за јавне приходе односно потврда исплатиоца);
 - уверење Пореске управе о приходима по свим основима, за претходну годину (обавезно достављање једном годишње, до априла месеца текуће године);
 - пензије и инвалиднине (потврда организације надлежне за пензијско и инвалидско осигурање);
 - примања по прописима о правима ратних инвалида (потврда надлежне организације о исплаћеној инвалиднини);
 - од сродника који имају законску обавезу издржавања (судска пресуда или потврда послодавца);
 - отпремнине у случају престанка потребе за радом запослених услед технолошких, економских или организационих промена, остварених у години пре подношења захтева (потврда послодавца);
 - накнаде по основу социјалних програма, остварених у години пре подношења захтева (потврда послодавца, односно исплатиоца);
 - накнада за време незапослености (потврда Националне службе за запошљавање);
 - од реализованих повчаних и других ликвидних средстава у години дана пре подношења захтева (потврда послодавца, односно исплатиоца);
- * 7. ЗА ДЕТЕ СА СМЕТЊАМА У ПСИХОФИЗИЧКОМ РАЗВОЈУ (акт о разврставању или мишљење надлежне комисије за преглед деце ометене у развоју),
- * 8. ДОКАЗИ НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ОСТВАРУЈЕ СТАТУС САМОХРАНОГ РОДИТЕЉА (извод из матичне књиге умрлих за другог родитеља или решење надлежног органа о проглашењу несталога лица умрлим и потврда фонда за пензијско и инвалидско осигурање да дете није остварило право на породичну пензију; решење инвалидске комисије за другог родитеља и потврда фонда за пензијско и инвалидско осигурање да није остварило право на пензију; потврда надлежног војног органа; потврда надлежног казнино-поправног завода да је други родитељ на издржавању казне затвора дуже од шест месеци; решење о остваривању права на породичну пензију, када је родитељ заједно са дететом уживалац породичне пензије; одлука надлежног органа о вршењу родитељског права и изјава да није засновао ванбрачну заједницу; доказ о поверавању детета након развода брака или престанка ванбрачне заједнице, одлука надлежног органа о вршењу родитељског права, извод из матичне књиге рођених - не старији од шест месеци за разведеног родитеља и изјава да није засновао ванбрачну заједницу; одлука о привременој мери; извод из матичне књиге рођених за децу непотврђеног очинства,...),
- * 9. ЗА ДЕТЕ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА (уверење надлежног центра за социјални рад),
- * 10. ДОКАЗИ О НЕЗАПОСЛЕНОСТИ (уверење Националне службе за запошљавање; потврда Фонда за пензијско и инвалидско осигурање о уписаном стажу),
- * 11. ДОКАЗИ О СТАРАТЕЉСТВУ ИЛИ ХРАНИТЕЉСТВУ (акт надлежног органа старатељства),
- * 12. ЗА СТАМБЕНЕ КРЕДИТЕ ЗА КУПОВИНУ ПРВОГ СТАНА (решење надлежне Пореске управе о ослобађању од плаћања пореза на промет непокретности),
- * 13. ЗА ПОДСТАНАРЕ (копија уговора закљученог са станодавцем, овереног код надлежног суда),
- * 14. ЗА ДЕЦУ ОБОЛЕЛУ ОД: целијакије, дијабетеса, аутизма, дистрофије, паралимпје, хемиплегије, церебралне парализе и др. (одговарајући доказ),
- * 15. ЗА ДЕЦУ: ратног војног инвалида I до IV групе из оружаних акција после 17. августа 1990. године, дете корисника права на материјално обезбеђење породице и дете избеглица који нису у радном односу (одговарајући докази).

*** ПРИЛОЗИ ОЗНАЧЕНИ ЗВЕЗДОМ ДОСТАВЉАЈУ СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ СТАТУСА.**